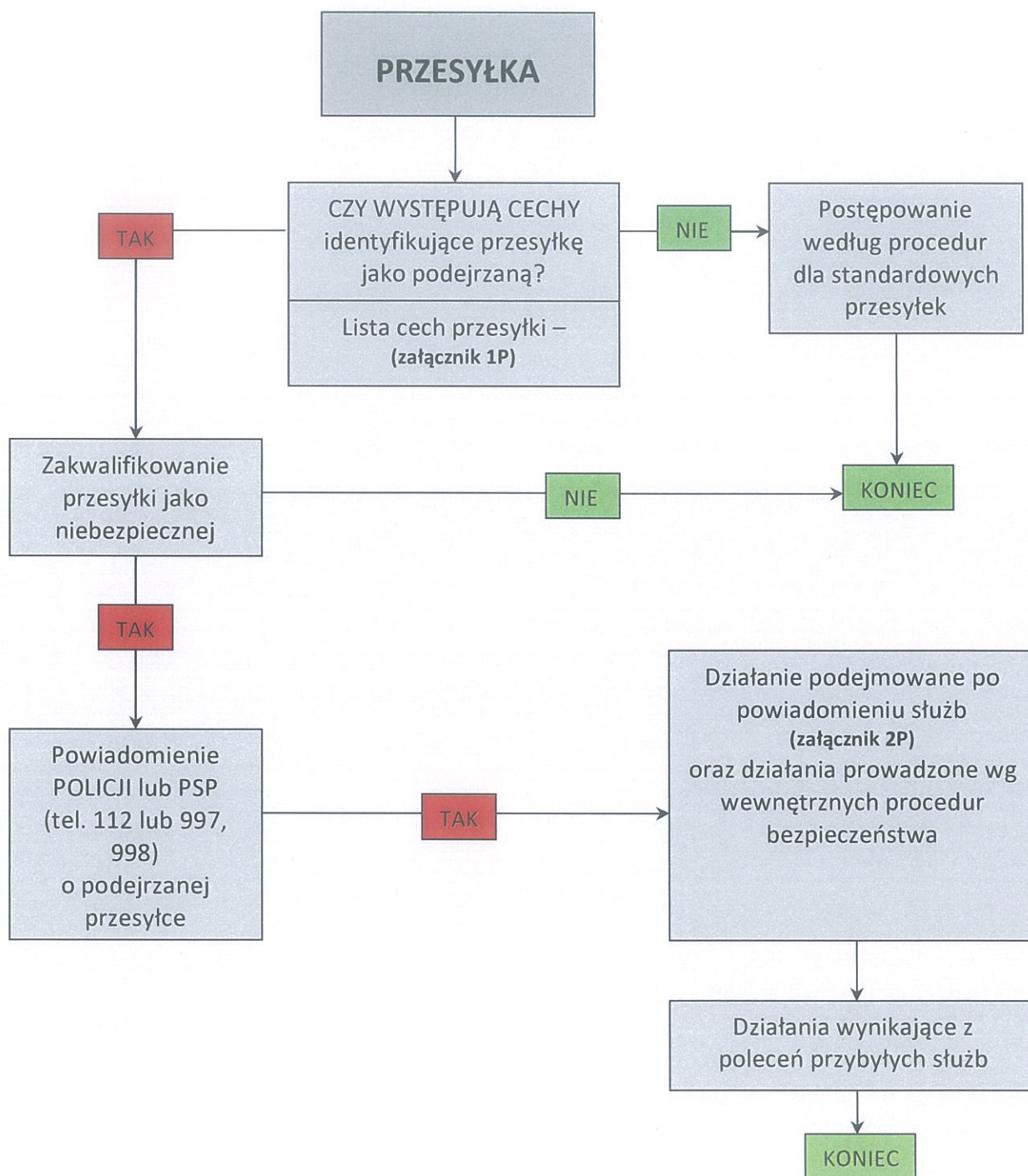


PROCEDURA
DZIAŁANIA INSTYTUCJI OTRZYMUJĄCEJ
PODEJRZANĄ PRZESYŁKĘ

Warszawa 2014

POSTĘPOWANIE INSTYTUCJI W PRZYPADKU OTRZYMANIA PODEJRZANEJ PRZESYŁKI



Zakres procedury

Procedura określa sposób postępowania instytucji z korespondencją (paczki, listy) dostarczoną do urzędów administracji publicznej. Obiektem podjętych działań jest korespondencja z podejrzeniem zawartości niebezpiecznego materiału biologicznego, chemicznego, radiacyjnego bądź też urządzenia lub materiału wybuchowego, w tym „brudnej bomby” (połączenie urządzenia wybuchowego jako czynnika rozprzestrzeniającego z materiałem chemicznym/ biologicznym/promieniotwórczym).

Procedura ma na celu przygotowanie i właściwe zabezpieczenie niezidentyfikowanej przesyłki, a także zapewnienie bezpieczeństwa osób i obiektu, w którym ona się znajduje, do czasu przybycia właściwych służb.

Opis działań

1. Korespondencja adresowana do instytucji przyjmowana jest przez upoważnionego pracownika lub funkcjonariusza.
2. Zgodnie z procedurami obowiązującymi w instytucji, przesyłka przekazywana jest do właściwego pomieszczenia, w którym dokonywana jest segregacja i kontrola korespondencji.
3. Na podstawie listy cech podejrzanej przesyłki (Załącznik nr 1P) następuje jej kwalifikacja jako obiektu podejrzanego (ocenie poddawane są m.in. cechy fizyczne przesyłki – kształt, waga, sposób zapakowania, sposób adresowania, plamy, dopiski na opakowaniu).
4. W przypadku pojawienia się ryzyka związanego z podejrzaną przesyłką następuje uruchomienie procedury alarmowania odpowiednich służb. Wzywana jest PSP lub Policja. Równolegle, przed przybyciem wskazanych służb podejmowane są czynności ujęte w Załączniku nr 2P oraz inne działania wg wewnętrznych procedur bezpieczeństwa instytucji.

Załącznik 1P	Lista cech przesyłki
---------------------	-----------------------------

Przesyłka powinna być traktowana jako podejrzana, jeżeli:

- stempel pocztowy lub nazwisko nadawcy wskazuje, że przesyłka pochodzi z innego miejsca lub od innego nadawcy, niż oczekiwano;
- brakuje nadawcy;
- jest uszkodzona;
- na kopercie lub paczce są nakłucia, nacięcia, plamy;
- z opakowania wysypuje się proszek lub inna substancja pylista bądź też wycieka substancja;
- wydziela dziwny zapach (szczególnie należy zwracać uwagę na zapach migdałów lub marcepana);
- wydobywają się podejrzane dźwięki;
- na przesyłce znajdują się odręczne napisy w podejrzanym stylu;
- jest podejrzanie ciężka w stosunku do wymiarów („bomby listowe” ważą powyżej 50g);
- namacalnie wyczuwalne są kable/przewody, proszek, granulki lub substancja galaretowata;

Załącznik 2P	Działania podejmowane po powiadomieniu Policji lub PSP
---------------------	---

Postępowanie zgłaszającego:

- nie otwieraj, nie przenoś i nie rzucaj przesyłki;
- zabezpiecz miejsce/pomieszczenie przed dostępem osób postronnych;
- sporządź listę osób mających kontakt z przesyłką;
- uruchom wewnętrzne procedury;
- pozostań do dyspozycji służb, udzielając im niezbędnych informacji;
- postępuj zgodnie z poleceniami/instrukcjami wezwanych służb.

W przypadku, gdy przesyłka została otwarta:

- nie naruszaj jej zawartości (nie rozsypywać, nie przenosić, nie dotykać);
- zamknij okna, wyłącz urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne;
- o ile to możliwe, przykryj przesyłkę folią lub innym materiałem w sposób uniemożliwiający rozprzestrzenianie się;
- opuść pomieszczenie i zamknij drzwi;
- umyj ręce;
- odizoluj osoby, które miały kontakt z otwartą przesyłką.